

Regulamin sklepu internetowego Wydawnictwa Naukowego Uniwersytetu w Siedlcach

1. Postanowienia ogólne

1. Sklep internetowy Wydawnictwa Naukowego Uniwersytetu w Siedlcach, działający pod adresem [www: wydawnictwo.uws.edu.pl](http://www.wydawnictwo.uws.edu.pl), prowadzony jest przez Uniwersytet w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce, NIP: 821-001-44-90, Regon: 000001471.
2. Niniejszy Regulamin udostępniany jest w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią w czasie i miejscu przez siebie wybranym, przy jednoczesnej możliwości pobrania jego treści, jej utrwalenia i wydrukowania. Akceptacja Regulaminu jest dobrowolna, ale konieczna w celu złożenia zamówienia i dokonania zakupu w sklepie Wydawnictwa Naukowego UwS lub utworzenia Konta Użytkownika.
3. Niniejszy Regulamin określa zasady dokonywania zakupów w sklepie Wydawnictwa Naukowego UwS

2. Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- **Sklep Wydawnictwa Naukowego** – część strony Wydawnictwa Naukowego Uniwersytetu w Siedlcach (dalej Wydawca), na której Klient ma możliwość zakupu publikacji wydawanych przez Wydawcę;
- **Klient** konsument – osoba fizyczna korzystająca z dostępnego na stronie Wydawnictwa Naukowego Uniwersytetu w Siedlcach sklepu WN UwS, zamawiająca towary oferowane za jej pośrednictwem na swoje potrzeby;
- **Inny Klient** – osoba fizyczna lub osoba prawna korzystająca z dostępnego na stronie Wydawnictwa Naukowego Uniwersytetu w Siedlcach sklepu WN UwS, zamawiająca towary oferowane za jej pośrednictwem w ramach prowadzonej działalności gospodarczej i na jej potrzeby;
- **Klient** – Klient konsument i Inny Klient;
- **Konto Klienta** – podstrona sklepu WN UwS stanowiąca bazę umożliwiającą Klientowi w szczególności: zarządzanie bieżącymi zamówieniami, podgląd zrealizowanych zamówień, zmianę danych osobowych oraz teleadresowych;
- **Koszyk** – funkcjonalność sklepu WN UwS, w której widoczne są wybrane przez Klienta towary oraz umożliwiająca mu ustalenie i modyfikację danych zamówienia, w szczególności: liczbę towarów, adres dostawy, dane do faktury, sposób dostawy, formy płatności;
- **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta składane za pośrednictwem formularza znajdującego się w sklepie WN UwS, zmierzające bezpośrednio do zawarcia umowy sprzedaży, określające w szczególności rodzaj i liczbę towaru;

- **Towary** – książki w formie drukowanej ;
- **Regulamin** – niniejszy Regulamin Sklepu internetowego Wydawnictwa Naukowego Uniwersytetu w Siedlcach;
- **Sprzedawca** – Uniwersytet w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce
- **Wydawca** – Uniwersytet w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce
- **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i dni ustanowionych dniami wolnymi od pracy przez Sprzedawcę, a także dni w których Wydawnictwo jest zamknięte z powodu inwentaryzacji, remontów lub innych planowanych przerw technicznych czy organizacyjnych.

3. Dane adresowe

1. Sprzedawca: Uniwersytet w Siedlcach, ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce, NIP: 821-001-44-90, Regon: 000001471 .
2. Wydawca: Uniwersytet w Siedlcach, Wydawnictwo Naukowe, ul. Żytnia 17/19, DS. 5, 08-110 Siedlce, tel. 25 643 15 20; 25 643 15 21, 608 059 500, e-mail: wydawnictwo@uws.edu.pl oraz strona internetowa: wydawnictwo.uws.edu.pl.

4. Ochrona danych osobowych

Administratorem danych osobowych zbieranych za pośrednictwem sklepu WN Uws jest Uniwersytet w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce, NIP: 821-001-44-90, Regon: 000001471. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (RODO). Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji zamówienia.

Dane osobowe Klienta przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy sprzedaży oraz dodatkowo przez 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje, postępowanie zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione.

Klient posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym prawa osoby, której dane dotyczą, znajdują się w polityce prywatności dostępnej na stronie Uniwersytetu w Siedlcach pod adresem

<https://www.uws.edu.pl/kontakt/polityka-obslugi-plikow-cookie>.

Inspektor Ochrony Danych Osobowych Uniwersytetu w Siedlcach nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych i można skontaktować się z nim za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uws.edu.pl

5. Przyjmowanie i realizacja zamówień

1. Zamówienia można składać poprzez sklep internetowy Wydawnictwa Naukowego UwS 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Warunkiem złożenia zamówienia poprzez sklep WN UwS jest rejestracja konta Klienta i akceptacja Regulaminu.
2. W trakcie składania zamówienia – do momentu naciśnięcia przycisku „zamówienie z obowiązkiem zapłaty” – Klient ma możliwość modyfikacji wprowadzonych danych i wyboru towarów. W tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie.
3. Złożenie zamówienia równoznaczne jest z zawarciem umowy sprzedaży i potwierdzeniem akceptacji niniejszego Regulaminu.
4. Zamówienia realizowane są w dni robocze. W przypadku wybrania przez Klienta opcji „odbiór własny” należy towar/-y odebrać w ciągu 14 dni roboczych od daty zamówienia, w godzinach 8-15. Po tym terminie zamówienie zostanie anulowane.

6. Formy płatności

1. W sklepie WN UwS dostępne są następujące formy płatności:
 - przelew bankowy;
 - szybki przelew za pośrednictwem dostawców płatności elektronicznych (Tpay);
 - płatność za pobraniem (dotyczy zamówień wysyłanych poprzez operatora pocztowego);
 - płatność przy odbiorze (dotyczy zamówień odbieranych osobiście).
2. Płatność, o której mowa w ust. 1 pkt 2 może wiązać się z doliczeniem opłaty transakcyjnej (prowizji) operatora płatności.
3. Płatność, o której mowa w ust. 1 pkt 4 jest dostępną formą płatności wyłącznie dla tego rodzaju zamówienia.

7. Dostawa

1. Zamówiony towar dostarczany jest za pośrednictwem Poczty Polskiej SA., chyba że Klient wybierze opcję odbioru osobistego w siedzibie Wydawcy.
2. Klient ponosi koszty dostawy określone w cenniku dostawy. Koszt jest zależny od wagi przesyłki. Koszt jest wyświetlany przy podsumowaniu koszyka oraz przy podsumowaniu zamówienia przy wyborze opcji dostawy.
3. W przypadku przesyłki ekonomicznej termin dostawy przez Poczta Polska S.A. wynosi zazwyczaj od 5 do 7 dni roboczych od daty potwierdzenia zamówienia, a w przypadku przesyłki kurierskiej (Pocztex) zazwyczaj od 2 do 4 dni roboczych od daty potwierdzenia zamówienia, czyli wysłania przez sklep

internetowy WN UwS potwierdzenia przyjęcia zamówienia na wskazany przez Klienta adres e-mailowy.

4. Podane w ust. 3 terminy są szacunkowe i należy je traktować orientacyjnie. Wydawca nie odpowiada za opóźnienia w dostawie spowodowane niewywiązaniem się przez Poczta Polską S.A. z umów obsługi przewozowej i pocztowej.

8. Prawo odstąpienia od umowy i zwrot towaru

1. Zgodnie z ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2023 r. poz. 2759), w okresie 14 dni od dostarczenia zamówionego towaru, Klient konsument ma prawo jego zwrotu bez podania przyczyn w ramach odstąpienia od umowy, według ogólnych zasad wynikających z przepisów dotyczących zawierania umów na odległość.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Klient konsument składa na piśmie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy składa się na formularzu, który stanowi załącznik nr 2 do ustawy o prawach konsumenta albo na wzorze oświadczenia udostępnionym przez UOKiK. Oświadczenie na piśmie może zostać wysłane pocztą tradycyjną na adres Wydawcy bądź e-mailem na skrzynkę WN UwS. W przypadku złożenia oświadczenia e-mailem wystarczające jest podanie w treści wiadomości informacji o odstąpieniu od umowy. W razie odstąpienia od umowy, umowa jest uważana za niezawartą.
4. Towar należy odesłać na adres korespondencyjny podany na stronie WN UwS. Do przesyłki zwrotnej należy dołączyć pisemne oświadczenie o odstąpieniu od umowy oraz wskazać numer konta, na jaki sklep WN UwS ma zwrócić środki. Sklep WN UwS w ciągu 14 dni roboczych dokonuje sprawdzenia produktu.
5. Sprzedający może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania towaru lub do czasu dostarczenia dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Klient konsument zwraca towar na swój koszt.
6. Zwracany w tym trybie towar zostanie przyjęty tylko i wyłącznie wtedy, gdy będzie odesłany w stanie niezmienionym. Oznacza to, że towar musi znajdować się w oryginalnym, nieuszkodzonym opakowaniu, z kompletną jego zawartością, a sam produkt będzie nieuszkodzony. Dopuszczalne jest otwarcie opakowania w celu obejrzenia towaru.
7. Gwarancja oraz prawo odstąpienia od umowy nie obowiązują, gdy towar dotknięty jest uszkodzeniami mechanicznymi pochodzenia zewnętrznego. Dlatego zawsze przed odebraniem przesyłki należy sprawdzić, czy opakowanie nie uległo uszkodzeniu w transporcie. W przypadku, gdy opakowanie przesyłki nosi znamiona uszkodzenia, należy nie przyjmować przesyłki i w obecności kuriera sporządzić protokół szkody oraz skontaktować się jak najszybciej ze sprzedawcą w celu wyjaśnienia sprawy. Sprawdzenie przesyłki przy odbiorze jest niezbędnym warunkiem uwzględnienia ewentualnych roszczeń

Klienta konsumenta z tytułu uszkodzenia czy okradzenia przesyłki w transporcie.

9. Reklamacje

1. Klientowi sklepu WN UwS przysługuje prawo do złożenia reklamacji.
2. W przypadku niezgodności towaru z umową reklamowany towar wraz z pismem określającym niezgodności oraz oczekiwania dotyczące sposobu realizacji zobowiązań, należy odesłać na koszt Wydawcy za pomocą Poczty Polskiej. Klient ma prawo żądać doprowadzenia produktu do stanu zgodnego z umową poprzez nieodpłatną wymianę, chyba że jest ona niemożliwa lub wymaga nadmiernych kosztów. Jeżeli Wydawca nie będzie w stanie wywiązać się z określonych żądań, to Klient ma prawo domagać się stosownego obniżenia ceny albo może odstąpić od umowy.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - imię i nazwisko osoby zgłaszającej reklamację;
 - dane adresowe do kontaktu, zawierające adres pocztowy oraz adres e-mailowy;
 - informacje wskazujące na rodzaj wady (np. rodzaj uszkodzenia, braki stron itd.);
 - załączony wadliwy egzemplarz towaru;
 - numer zamówienia lub inne potwierdzenie złożonego zamówienia przez sklep WN UwS.
4. Reklamację, z dopiskiem „reklamacja”, należy wysłać na adres Wydawcy wskazany w § 3 Regulaminu.
5. Reklamacje rozpatrywane są w terminie 14 dni roboczych, liczonych od daty dostarczenia kompletnej reklamacji. O wyniku reklamacji Wydawca powiadamia Klienta drogą e-mailową, chyba że Klient zastrzeże sobie inną formę kontaktu.
6. W przypadku uznania przez sklep WN UwS reklamacji, wadliwy towar zostanie wymieniony na pełnowartościowy, a jeśli będzie to niemożliwe, sklep WN UwS zaoferuje do wyboru inne, dostępne towary lub zwróci Klientowi poniesione koszty zakupu. Gdy realizacja żądań Klienta wiąże się z dostawą nowego towaru, koszty dostawy do Klienta ponosi Wydawca.
7. Dane kontaktowe do reklamacji: tel. 25 643 15 20; 25 643 15 21, 608 059 500, e-mail: wydawnictwo@uws.edu.pl

10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a zwłaszcza Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r.), ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

2. Wydawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu obowiązują od daty opublikowania ich w sklepie WN UwS. Zamówienia złożone przez Klientów przed wejściem w życie zmian Regulaminu są realizowane według dotychczasowych postanowień Regulaminu.